



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PHÒNG BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG VÀ KHẢO THÍ

MỘT SỐ QUY ĐỊNH & HƯỚNG DẪN THAM GIA HOẠT ĐỘNG THI TẠI TRƯỜNG ĐHYK PHẠM NGỌC THẠCH

TP.HCM, 09.2026



QUY ĐỊNH THI

Được công bố trên website của Trường ĐHYKPNT:

<https://pkt.pnt.edu.vn/vi/quy-dinh-thi-ban-hanh-boi-truong/quy-dinh-thi-va-to-chuc-thi-tai-truong-dai-hoc-y-khoa-pham-ngoc-thach>





TỔNG QUAN QUY ĐỊNH THI

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 188/QĐ-TĐHYKPNT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 1 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành “Quy định thi và tổ chức thi tại
Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch”

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-TTg ngày 07 tháng 01 năm 2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế Tuyển sinh và đào tạo thạc sĩ;

Căn cứ Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế Tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ;

Căn cứ Nghị quyết số 45/NQ-HĐT-TĐHYKPNT ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Hội đồng Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Căn cứ vào Quyết định số 1807/QĐ-TĐHYKPNT ngày 04 tháng 3 năm 2022 của

Quy định này gồm 5 Chương, 21 Điều.

SV lưu ý các Chương và Điều sau:

- **Điều 5:** Điều kiện và số lần dự thi
- **Chương III:** Tính điểm bài thi và Phúc khảo điểm
- **Điều 16:** Trách nhiệm của thí sinh
- **Chương V:** Xử lý vi phạm



LƯỢNG GIÁ HỌC PHẦN



Lượng giá quá trình (Formative)



Trọng số: 0% đến 40% tổng điểm



Đơn vị phụ trách: Bộ môn
(giữa kỳ, thực hành, thực tập)



Tần suất: Có thể thực hiện nhiều lần



Mục đích: Nhận ra điểm yếu để cải thiện kịp thời



Lượng giá kết thúc (Summative - Trọng tâm)



Trọng số: Tối thiểu 60% tổng điểm (Quyết định qua môn)



Đơn vị phụ trách: Phòng
BĐCL&KT tổ chức & quản lý



Tần suất: Thực hiện 1 lần duy nhất (chỉ có 1 lượt thi)



Mục đích: Đánh giá chuẩn năng lực cuối cùng



Phần 1

TRƯỜNG Y DƯỢC

Điều kiện dự thi, Lịch thi & Xử lý vắng thi,
thang điểm thi trắc nghiệm



1.1. ĐIỀU KIỆN DỰ THI (ĐIỀU 5)



BƯỚC 1

Hoàn thành học phí đúng hạn theo thông báo của trường.



BƯỚC 2

Hoàn thành các yêu cầu của Đề cương chi tiết học phần.



KẾT QUẢ

Có tên trong Danh sách đủ điều kiện dự thi chính thức.

** Lưu ý: Danh sách đủ điều kiện dự thi do Bộ môn và Phòng Quản lý Đào tạo xét duyệt và quản lý, không thuộc thẩm quyền của Phòng BDCL&KT*



1.2. LỊCH THI & DANH SÁCH THI

 **Xếp lịch thi:** P BĐLC&KT xếp lịch thi đảm bảo nguyên tắc thời gian dành cho ôn thi mỗi học phần ít nhất là 2/3 ngày cho một tín chỉ.

 **Kênh tra cứu chính thức:**

Website: online.pnt.edu.vn (Cổng thông tin sinh viên).

 **Thời gian công bố:**

- Lịch thi: đầu năm học
- Kế hoạch thi và Danh sách thi : tối thiểu **02 NLV** trước ngày thi.

XEM THÔNG TIN VỀ KỲ THI

Website: <https://online.pnt.edu.vn/>

Not secure | online.pnt.edu.vn

Road to IELTS from... Master Degree Arc... portal.fb.com EMJMD Catalogue |... Adult Learning Arch... Whole Kids Founda... Eat a rainbow resou... NỘI DUNG BÁO CÁO...



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
Phát triển – Năng động – Toàn diện



NĂM 2015 NĂM 2019



Trang chủ Tra cứu văn bằng Diễn đàn Khảo sát Thanh toán học phí Đăng nhập

Tin Tức

Quản lý Đào tạo

Khảo thí

Công tác sinh viên - học viên

Văn bản, Biểu mẫu

Văn bản, Quy chế

Biểu mẫu đào tạo dành cho Bộ môn

Biểu mẫu đào tạo dành cho Sinh viên, Phụ huynh

Biểu mẫu khảo thí dành cho Học viên

Biểu mẫu khảo thí dành cho Giảng viên, Bộ môn

Thống kê truy cập

Lượt truy cập: 73373

Đang online: 17

Thông báo chung

Tìm kiếm...

Kế hoạch thi và Danh sách thi Môn Chăm Sóc Sức Khỏe Người Bệnh Truyền Nhiễm_Lớp HS2020,PHCN2020_Ngày thi 13.12.2022

NEW

ngày đăng 12/12/2022

Kế hoạch + Danh sách thi_Huyết Học(Lần 1)_ Y5AB_NGÀY THI 15_12_2022

NEW

ngày đăng 12/12/2022

KẾ HOẠCH + DANH SÁCH THI_Bệnh Học Nội Khoa(Lần1)_KXNK4_NGÀY THI 14_12_2022

NEW

ngày đăng 12/12/2022

KẾ HOẠCH + DANH SÁCH THI_Da Liễu(Lần1)_RHM3_NGÀY THI 13_12_2022

NEW

ngày đăng 12/12/2022

Kế hoạch thi và Danh sách thi Môn Hóa Hữu Cơ Ứng Dụng_Lớp DUOC2022_Ngày thi 12.12.2022

NEW

ngày đăng 11/12/2022

KẾ HOẠCH + DANH SÁCH THI_Cấp Cứu Ngoài Bệnh Viện 2(Lần1)_CCNBV4_NGÀY THI 13_12_2022

NEW

ngày đăng 10/12/2022

KẾ HOẠCH + DANH SÁCH THI_Quản Lý Và Kinh Tế Dược 2(Lần2)_D5_NGÀY THI 13_12_2022

NEW

ngày đăng 10/12/2022

KẾ HOẠCH + DANH SÁCH THI_Dinh Dưỡng Bệnh Truyền Nhiễm(Lần1)_YTCG1_NGÀY THI 13_12_2022

NEW

ngày đăng 10/12/2022



LỊCH THI

Quy định thi - Thông báo

online.pnt.edu.vn/News/Type/1028



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
Phát triển – Năng động – Toàn diện



NĂM 2015
NĂM 2019



Trang chủ

Tra cứu văn bản

Khảo sát

Thanh toán học phí

Đăng nhập

Tin Tức

Quản lý Đào tạo

Khảo thí

- Thông tin chung
- Quy định thi - Thông báo
- Thông tin thi kết thúc học phần
- Thi tốt nghiệp

Công tác sinh viên - học viên

Công tác Cố vấn học tập

Văn bản, Biểu mẫu

Văn bản, Quy chế

Biểu mẫu đào tạo dành cho Bộ môn

Biểu mẫu đào tạo dành cho Sinh viên, Phụ huynh

Biểu mẫu khảo thí dành cho Học viên

Biểu mẫu khảo thí dành cho Giảng viên, Bộ môn

Biểu mẫu công tác sinh viên

Biểu mẫu Tram Y tế

Quy định thi - Thông báo

Tìm kiếm...

Lịch thi chính thức Học kỳ III đợt 2 năm học 2023 - 2024

ngày đăng 23/08/2024

Lịch thi chính thức Học kỳ III năm học 2023 - 2024

ngày đăng 30/07/2024

Lịch thi chính thức năm học 2023 - 2024

ngày đăng 07/03/2024

THÔNG BÁO VỀ VIỆC KHÔNG TỔ CHỨC KỲ THI PHỤ (THI LẦN 2) ĐỐI VỚI CÁC KỲ THI LÝ THUYẾT KẾT THÚC HỌC PHẦN TỪ NĂM HỌC 2023 - 2024

ngày đăng 15/08/2023

LỊCH THI HỌC KỲ HÈ NĂM HỌC 2022-2023

ngày đăng 11/08/2023

Kế hoạch và danh sách thi_Dinh Dưỡng Cho Trẻ Dưới 6 Tuổi(Lần2)_CNDhD3_Ngày thi 07.07.2023.pdf

ngày đăng 04/07/2023

LỊCH THI HK2 NĂM HỌC 2022-2023 (Từ 17.04.2023 đến 13.09.2023)

ngày đăng 10/04/2023

THÔNG BÁO Về việc điều chỉnh lịch thi, lịch chấm thi cuối kỳ để tổ chức kỳ thi Tốt nghiệp năm học 2021 – 2022 dành cho đối tượng Y đa khoa 2016

ngày đăng 26/07/2022

Thông báo về việc hướng dẫn người học đăng ký thi lại (kỳ thi phụ) đối với thi kết thúc học phần

ngày đăng 14/07/2022

COPYRIGHT © 2024 - TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH | All Rights Reserved

Design & Developed by PSC



THÔNG TIN KỲ THI

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
PHÒNG KHẢO THÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH THI LÝ THUYẾT TỔ CHỨC TẠI TRƯỜNG

- Học phần: Thống kê y học (HKIII)(Lần1)
- Đối tượng: Tất cả các ngành (trừ Y tế công cộng)
- Ngày thi: 09/09/2024

	Giờ có mặt (điểm danh)	Giờ bắt đầu thi	Giờ kết thúc thi	Giờ ra về	Thời lượng ca thi	Phòng thi	Ghi chú
CA 1	09:00	09:30	10:05	10:25	35 phút	P.603 (Khu A2): 161 SV	

LƯU Ý THÍ SINH:

- CAM hoặc thi
- Nếu t
- Đi tr (phút) sa
- Thi s
- bộ coi th
- Khi p
- Thi sinh từng ca chỉ được lấy giờ cùng lúc vào thời điểm ra về/.

ĐẠI DIỆN PHÒNG KHẢO THÍ

Nguyễn Hoàng Yến

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
PHÒNG KHẢO THÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 9 tháng 9 năm 2024

DANH SÁCH THÍ SINH DỰ THI

MÔN THI: Thống kê y học (HKIII)(Lần1)
ĐỐI TƯỢNG: Tất cả các ngành (trừ Y tế công cộng)
PHÒNG THI: P.603 (Khu A2)

NGÀY THI: 09/09/2024
CA THI: 1

STT	Mã sinh viên	Họ và tên	Số máy	Mã đề	Số tờ	Ký tên	Ghi chú
1	2351010590	NGUYỄN NHẬT BẢO TRÚC	001				
2	2351010623	NGUYỄN VŨ HẢI VI	003				
3	2251010456	LÊ HỮU PHƯỚC	005				
4	2353010032	NGUYỄN HOÀNG LINH ĐAN	007				
5	2352010041	LẠI PHAN GIA KHANG	009				
10	2351010333	TRẦN NGUYỄN HOÀNG NAM	019				
11	2251010711	MEUNDOUANGPANYA TENGMO	021				
12	2356010052	VĂN THỊ MINH XUÂN	023				
13	2351010128	VŨƠNG HUỖNH GIANG	025				10



1.3. QUY ĐỊNH VẮNG THI CÓ PHÉP

1. Trường Hợp Được Xem Xét

- Đang nằm viện hoặc phải cấp cứu đột xuất tại cơ sở y tế.
- Bị tai nạn giao thông trên đường ngay trước thời gian tổ chức thi.
- Có người thân trực tiếp qua đời (cha, mẹ, anh, chị, em ruột, vợ/chồng, con).

2. Thủ Tục & Quyền Lợi

- Nộp đơn + minh chứng hợp lệ **02 bản** (01 bản cho PQL Đào tạo ĐH, 01 bản cho Bộ môn) trước thi ít nhất 01 ngày.
- Trường hợp đột xuất: nộp chậm nhất không quá **03 ngày làm việc** sau ngày thi.
- **Kết quả:** Nếu được duyệt vắng có phép, sinh viên được đăng ký thi lại ở kỳ thi kế tiếp mà không bị tính số lần dự thi.



1.4. CÁCH TÍNH ĐIỂM TRẮC NGHIỆM (ĐIỀU 13)

0%	$\leq 0 <$	6%	42%	$\leq 3.5 <$	48%	74%	$\leq 7 <$	77.5%
6%	$\leq 0.5 <$	12%	48%	$\leq 4 <$	54%	77.5%	$\leq 7.5 <$	81%
12%	$\leq 1 <$	18%	54%	$\leq 4.5 <$	60%	81%	$\leq 8 <$	84.5%
18%	$\leq 1.5 <$	24%	60%	$\leq 5 <$	63.5%	84.5%	$\leq 8.5 <$	88%
24%	$\leq 2 <$	30%	63.5%	$\leq 5.5 <$	67%	88%	$\leq 9 <$	91.5%
30%	$\leq 2.5 <$	36%	67%	$\leq 6 <$	70.5%	91.5%	$\leq 9.5 <$	95%
36%	$\leq 3 <$	42%	70.5%	$\leq 6.5 <$	74%	95%	$\leq 10 \leq$	100%

Bài thi
60 Câu



Làm đúng
35 Câu



Tỷ lệ (%)
 $\frac{35}{60} = 58.3 \%$



Điểm số
4.5



Phần 2

TRỒNG CÂY THỂ



2.1. QUY ĐỊNH VẬT DỤNG (ĐIỀU 16)

✓ ĐƯỢC MANG VÀO

- > Bút viết, bút chì (2B), tẩy, compa, thước kẻ.
- > Máy tính bỏ túi (không có chức năng soạn thảo văn bản, không thẻ nhớ).
- > Các vật dụng khác **chỉ khi** Khoa/Bộ môn quản lý học phần đó cho phép công khai.

⊘ TUYỆT ĐỐI CẤM

- > Điện thoại di động, đồng hồ thông minh.
- > Tài liệu, thiết bị thu - phát - truyền tin, thiết bị chứa thông tin.
- > Giấy than, bút xóa, giấy trắng, giấy note
- > Vũ khí, chất gây nổ, đồ uống.



2.2. XÁC THỰC SINH TRẮC HỌC

Bước 1 - Xếp hàng trật tự theo hướng dẫn của cán bộ coi thi.

Bước 2 - Điểm danh: Lần lượt thực hiện xác thực bằng **khuôn mặt (Face ID)** hoặc **vân tay** tại thiết bị điểm danh trước cửa phòng.

Bước 3 - Vào phòng thi: Sau khi thiết bị báo xác thực thành công, sinh viên di chuyển vào đúng vị trí số số máy.

⚠ Lưu ý: Nếu thiết bị không nhận diện được (xác thực không thành công), thí sinh vui lòng **di chuyển xuống cuối hàng, xuất trình giấy tờ tùy thân** để cán bộ coi thi trực tiếp hỗ trợ.



2.3. TRÁCH NHIỆM LÚC LÀM BÀI (ĐIỀU 16)



Kiểm tra đề & Điền thông tin

Kiểm tra số trang, chất lượng in, mã đề. Ghi/điền đầy đủ thông tin vào giấy thi, giấy nháp. Báo ngay CBCT nếu đề thiếu, mờ.



Thái độ làm bài

Làm bài độc lập; Không trao đổi, gian lận; Khi cần hỗ trợ phải giơ tay



Rời phòng thi

Không rời phòng trong suốt thời gian thi trắc nghiệm, thi tự luận khi hết 2/3 thời gian có thể nộp bài và rời phòng thi. Xin phép CBCT nếu gặp sự cố sức khỏe.



Nộp bài

Ngừng bút khi có hiệu lệnh. Nộp bài, đề thi, giấy nháp .



TRẮC NGHIỆM TRÊN PHIẾU TRẢ LỜI





MẪU PHIẾU

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PHIẾU TRẢ LỜI TRẮC NGHIỆM



1. Kỳ thi _____ 2. Ngày thi _____

3. Môn thi _____ 4. Phòng thi _____

5. Họ và tên thí sinh _____

6. Ngày sinh _____

7. Chữ ký thí sinh _____

8. Số báo danh

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Mã đề thi

--	--	--

Thí sinh phải điền đầy đủ các mục theo hướng dẫn :

- Dùng bút chì đen **tô kín các ô tròn** tương ứng trong mục **Số báo danh, Mã đề thi** trước khi làm bài.

- Phần trả lời : số thứ tự câu trả lời dưới đây ứng với số thứ tự câu hỏi trong đề thi.

Đối với mỗi câu hỏi, thí sinh chọn và **tô kín một ô tròn** tương ứng với phương án trả lời đúng.

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
0	0	0

MÃ NHẬN DẠNG

Họ tên & chữ ký giám thị 1

Họ tên & chữ ký giám thị 2

1. (A) (B) (C) (D)

26. (A) (B) (C) (D)

51. (A) (B) (C) (D)

76. (A) (B) (C) (D)

2. (A) (B) (C) (D)

27. (A) (B) (C) (D)

52. (A) (B) (C) (D)

77. (A) (B) (C) (D)

3. (A) (B) (C) (D)

28. (A) (B) (C) (D)

53. (A) (B) (C) (D)

78. (A) (B) (C) (D)



Lỗi Số báo danh/Mã đề thi

- KHÔNG điền SBD
- Tô nhầm số hoặc cột
- Tô vào cùng 1 dòng
- Tô SAI dòng/cột
- Tô SAI mã đề
- Tô không kín dấu tròn

8. Số báo danh

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

●	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	●	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	●	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	●	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	●	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	●	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	●	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	●	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	●	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0	●

9. Mã đề thi

--	--	--

1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
0	0	0

Hậu quả: Máy không nhận dạng được bài thi, không chấm đúng Đ/a



LỖI TÔ ĐÁP ÁN

- Đánh chéo
- Tô mờ
- Tô không kín vòng tròn
- Tô ra ngoài vòng tròn
- Đáp án bỏ chưa bôi sạch
- Tô từ 2 lựa chọn trở lên



**KHÔNG
TÍNH ĐIỂM**

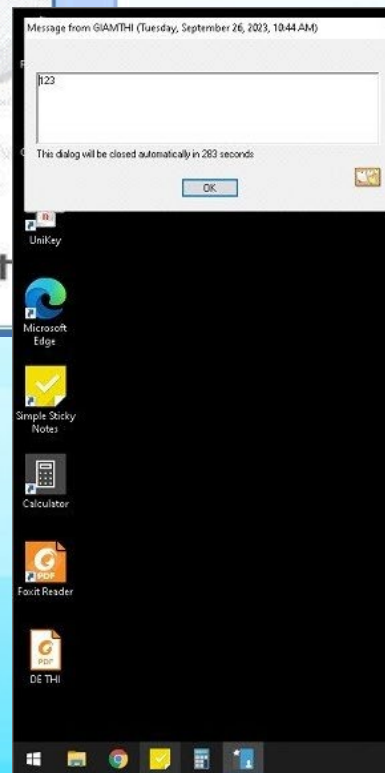


THI MÁY TÍNH



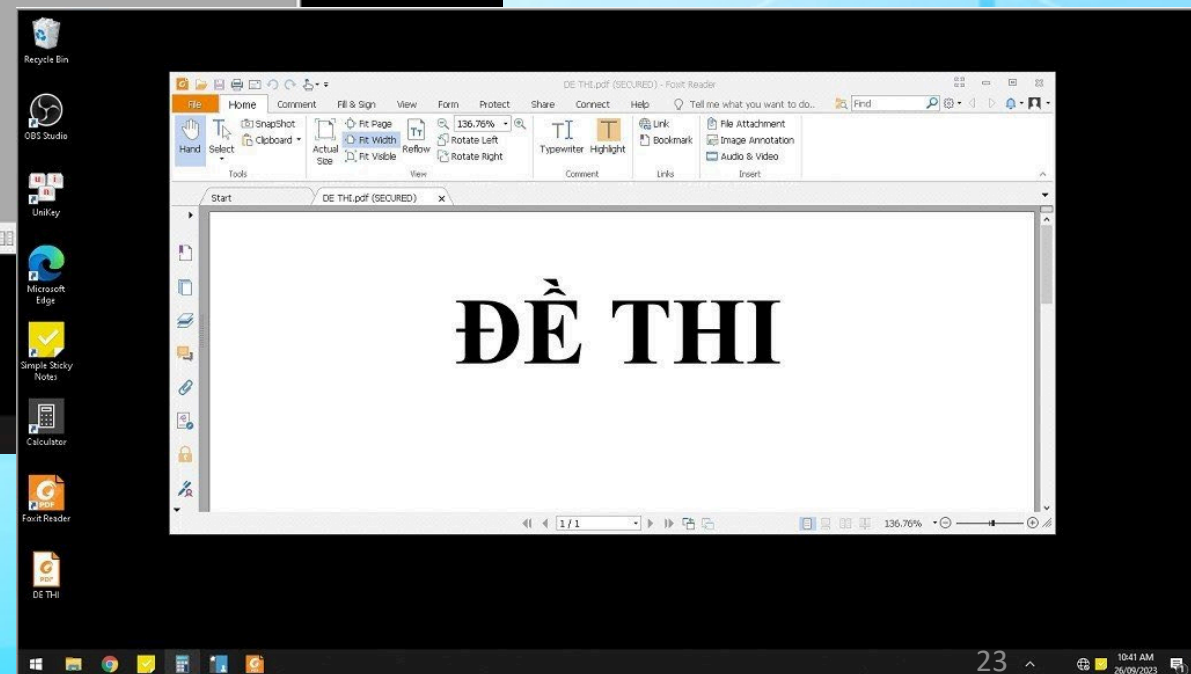
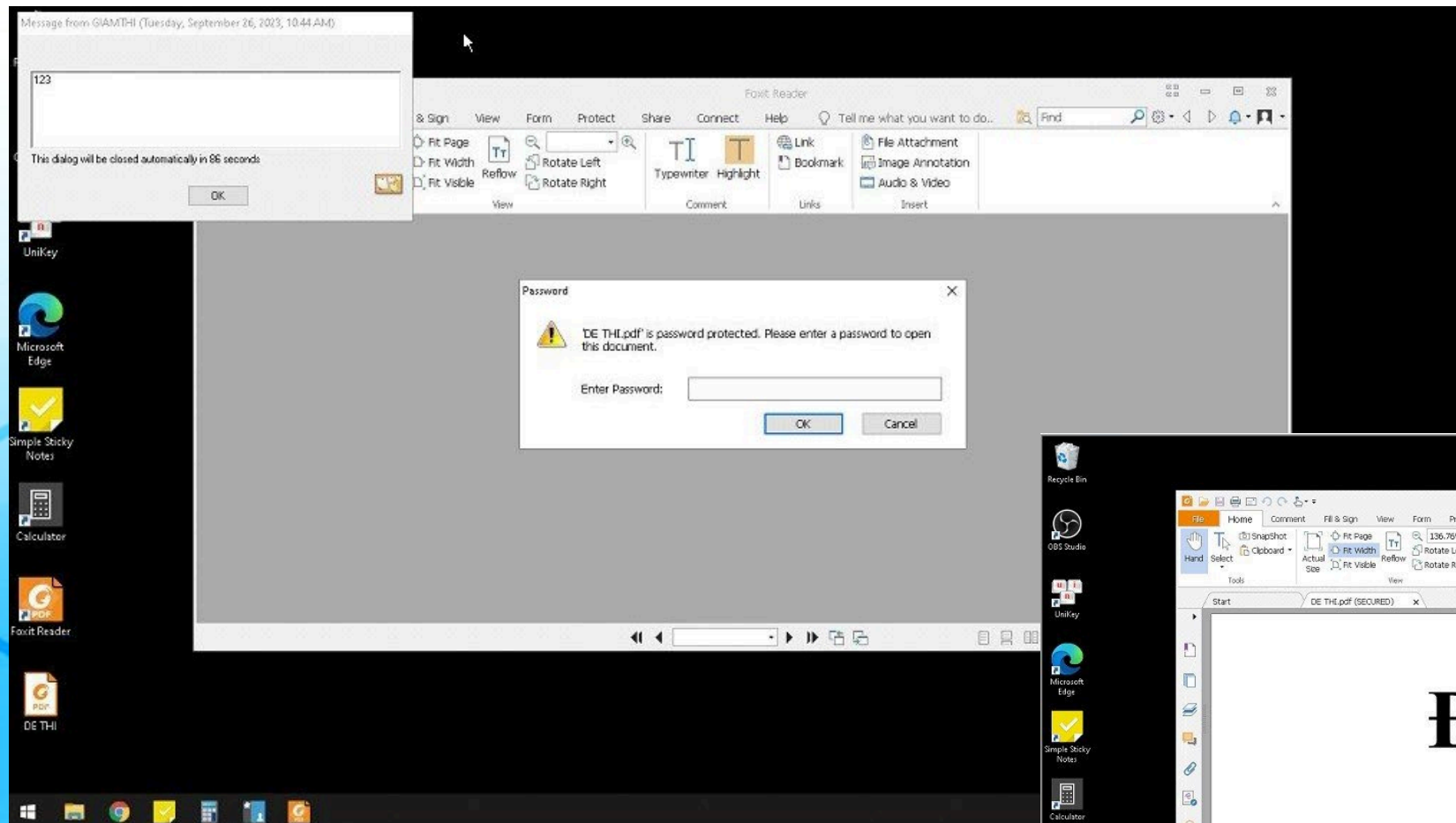


GIAO DIỆN MỞ ĐỀ THI





GIAO DIỆN MỞ ĐỀ THI (2)





GHI CHÚ (NHẬP) TRONG LÚC THI

A screenshot of a web browser window. The address bar shows '10.0.1.1' and the page URL is '10.0.1.1:8081'. The main content area displays an error message: 'This site can't be reached' followed by 'http://10.0.1.1:8081/ is unreachable.' and 'ERR_ADDRESS_UNREACHABLE'. A blue 'Reload' button is visible. In the bottom left corner, a yellow 'New Note' window is open, and it is circled with a red line. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, a search bar, and several application icons. The system tray on the right shows the time as 2:05 PM on 4/24/2024. At the very bottom, a status bar reads 'Student: F536 Date: Wed Apr 24 14:05:07 2024 NetSupport School'.



2.4. MỨC XỬ LÝ VI PHẠM QUY ĐỊNH THI (1)

• KHÔNG ĐƯỢC THAM GIA KỲ THI:

- Đi thi sai ca thi.
- Đi trễ quá 20% thời lượng ca thi.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
PHÒNG BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG VÀ KHẢO THÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 06 năm 2026

KẾ HOẠCH THI LÝ THUYẾT TỔ CHỨC TẠI TRƯỜNG

- Học phần: Giải Phẫu Bệnh Học
- Đối tượng: Y2023
- Ngày thi: 17/06/2026

	Giờ có mặt (điểm danh)	Giờ bắt đầu thi	Giờ kết thúc thi	Giờ ra về	Thời lượng ca thi	Phòng thi	Ghi chú
CA 1	07:30	08:00	08:40	09:00	40 phút	P.602 (Khu A2): 150 SV P.603 (Khu A2): 175 SV	
CA 2	09:00	09:30	10:10	10:30	40 phút	P.602 (Khu A2): 150 SV P.603 (Khu A2): 174 SV	

LƯU Ý THÍ SINH:

- Đi trễ quá 20% tổng thời lượng của 01 ca sau thời gian bắt đầu thi sẽ bị CẤM THI (VD: thời lượng thi 30 phút/ca, 20% thời lượng # 06 phút; Ca 1 giờ bắt đầu thi lúc 13:30, thí sinh sẽ bị CẤM THI khi có mặt tại phòng thi sau 13:36; Ca 2 giờ bắt đầu thi lúc 14:40, thí sinh sẽ bị CẤM THI khi có mặt tại phòng thi sau 14:46).
- CẤM SỬ DỤNG (bao gồm KHÔNG SỬ DỤNG, KHÔNG MANG TRONG NGƯỜI) điện thoại di động hoặc thiết bị thu phát sóng, tài liệu từ lúc CÓ MẶT cho đến khi ra về.
- Để cặp, giỏ đúng nơi quy định; điện thoại để trong cặp, giỏ phải ở chế độ tắt máy.



2.4. MỨC XỬ LÝ VI PHẠM QUY ĐỊNH THI (2)

- **NHẮC NHỞ: KHÔNG TRỪ ĐIỂM.** Áp dụng đối với thí sinh phạm lỗi 1 lần: nhìn bài, trao đổi, thảo luận với người khác.
- **KHIỂN TRÁCH: Trừ 25%** điểm của bài thi, áp dụng: Tiếp tục vi phạm.
- **CẢNH CÁO: Trừ 50%** điểm số của bài thi, áp dụng:
 - Tiếp tục nhắc nhở lần 3
 - Trao đổi bài làm, giấy nháp với thí sinh khác, cho thí sinh khác chép bài



2.4. MỨC XỬ LÝ VI PHẠM QUY ĐỊNH THI (3)

ĐÌNH CHỈ THI:

- Tiếp tục vi phạm các lỗi, sau khi vi phạm đã bị CẢNH CÁO
- Mang các vật dụng không được phép vào phòng thi
- Thi hộ.
- **Tự ý đổi đề thi, làm sai mã đề thi.**
- Không ký tên vào danh sách dự thi đúng quy định.
- Có hành động gây gổ, đe dọa cán bộ có trách nhiệm trong phòng thi hay đe dọa thí sinh khác.

I TÌNH HUỐNG THỰC TẾ

? Tình huống 1

Sinh viên mang điện thoại di động vào phòng thi, cất trong túi quần và **đã tắt nguồn**. Đang thi thì bị giám thị phát hiện.

Xử lý: ĐÌNH CHỈ THI (ĐIỂM 0)

? Tình huống 2

Đang làm bài, thí sinh A đẩy tờ giấy nháp của mình sang cho thí sinh B xem. Cả hai bị bắt quả tang.

Xử lý: CẢNH CÁO (TRỪ 50% ĐIỂM) cả hai.

? Tình huống 3

Thí sinh đến trễ 15 phút so với giờ bắt đầu làm bài của ca thi 60 phút.

Xử lý: KHÔNG ĐƯỢC DỰ THI (Trễ >20%).

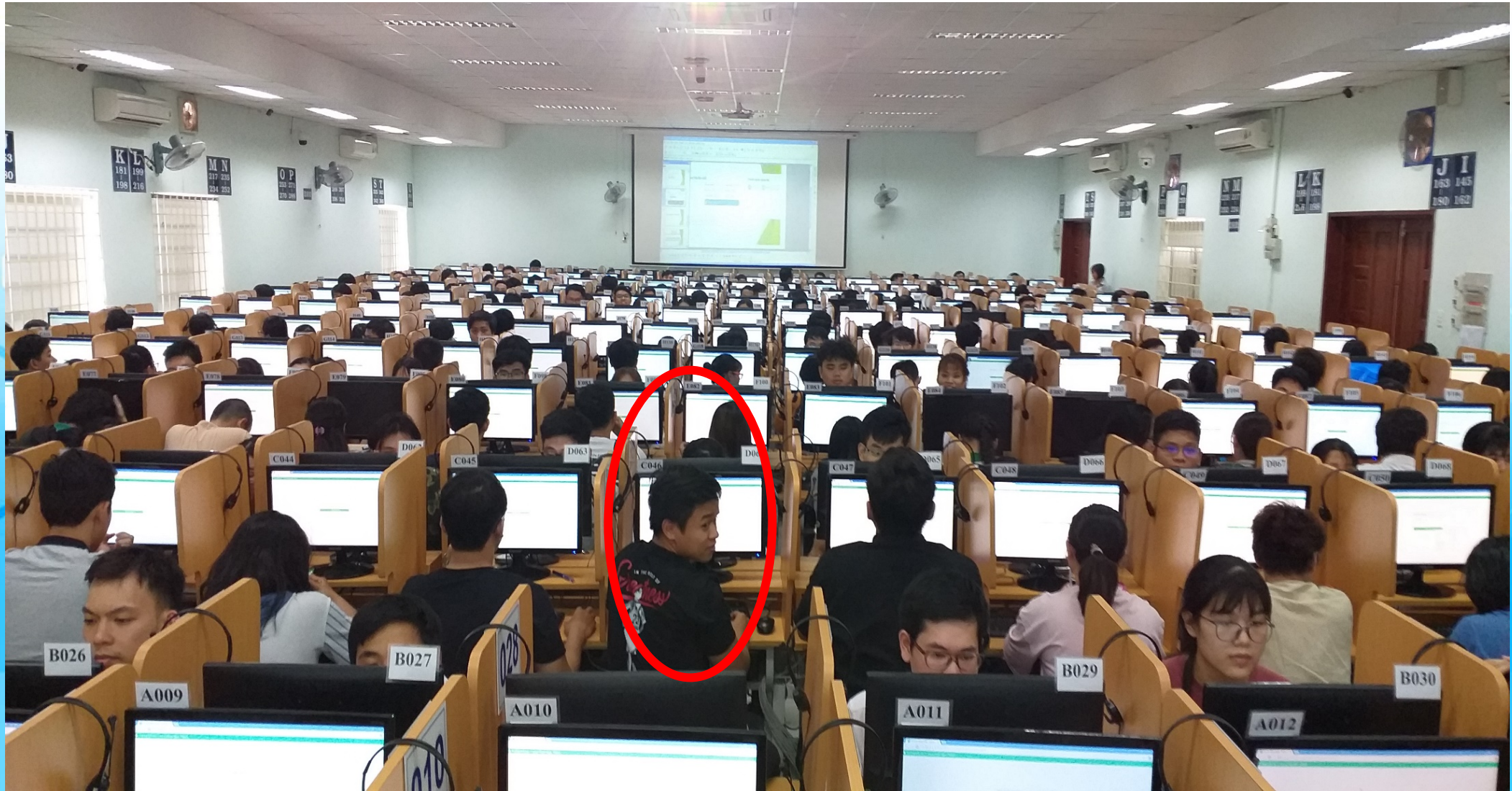
? Tình huống 4

Sinh viên A bận việc, nhờ bạn B đem thẻ sinh viên của A đi vào phòng thi thi hộ.

Xử lý: ĐÌNH CHỈ THI & KỶ LUẬT HỌC VỤ



THI MÁY TÍNH





Quá trình **SAU KỲ THI**

Phúc khảo, Phản ánh/kiến nghị, thông tin liên hệ



3.1. QUY ĐỊNH PHÚC KHẢO ĐIỂM

- ✓ **Đối tượng áp dụng** Chỉ phúc khảo bài thi Tự luận, Trắc nghiệm.
Không áp dụng cho Vấn đáp.
- 🕒 **Thời hạn nộp đơn:** Tối đa **05 ngày** kể từ ngày công bố điểm thi.
- 🏢 **Nơi tiếp nhận:** Nộp trực tiếp tại Bộ môn giảng dạy học phần đó.
- ⚙️ **Nguyên tắc xử lý:** Chấm 2 vòng độc lập bởi cán bộ khác. Điểm sau cùng là điểm chính thức.



3.2. PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ

- ✓ Phản ánh sai sót trong **khâu tổ chức thi**(phòng máy, giám thị...), KHÔNG bao gồm việc yêu cầu chấm lại bài.
- 🕒 **Thời hạn** : Thực hiện trong tối đa 01 tháng sau kỳ thi .
- 🏢 **Nơi tiếp nhận**: Phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí.

Kênh tiếp nhận: Phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí:

1. Sử dụng quét mã QR trước các cửa phòng thi
2. Gửi email về địa chỉ: kt2_nghiepvu@pnt.edu.vn

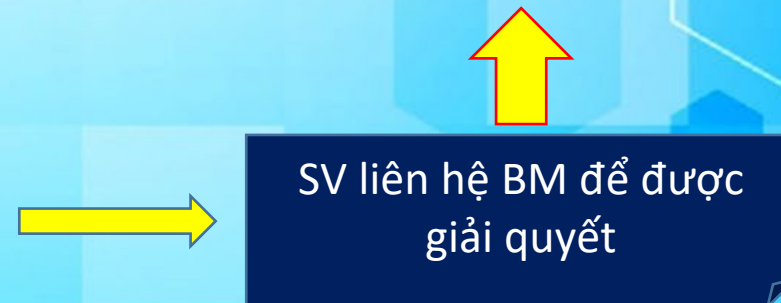




CÁC NỘI DUNG P.BĐCL&KT TIẾP NHẬN GIẢI QUYẾT

SINH VIÊN LIÊN HỆ P.BĐCL&KT	BỘ MÔN/KHOA LIÊN HỆ P.BĐCL&KT
- Tìm tư trang bỏ quên tại phòng thi máy tính - GÓP Ý NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC THI	- Gửi danh sách tổng hợp thí sinh cần phúc khảo - Thay đổi, điều chỉnh ngày thi, hình thức thi - Thay đổi, điều chỉnh danh sách đủ điều kiện dự thi - Thay đổi, điều chỉnh đáp án - Góp ý nâng cao chất lượng tổ chức thi

**SINH VIÊN KHÔNG LIÊN HỆ
P.BĐCL&KT ĐỂ:**
Đăng ký phúc khảo
Đề nghị bổ sung danh sách dự thi
Xin thay đổi ngày thi





3.3. THÔNG TIN LIÊN HỆ

PHÒNG BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG VÀ KHẢO THÍ :

-  **Cơ sở Tân Nhựt (Trụ sở chính):** Lầu 2, Tòa C, Số 567 Nguyễn Cửu, Xã Tân Nhựt, TP HCM
-  **Cơ sở Hòa Hưng :** Lầu 6 - Khu nhà A2, Số 02 Dương Quang Trung, phường Hòa Hưng, Tp.HCM
 - Văn phòng: P. 601
 - Phòng thi máy tính: P. 602, P. 603, P. 604
-  **Điện thoại:** (028) 38 652 435 - Nội bộ nhánh: 145
-  **Email giải quyết nghiệp vụ :** kt2_nghiepvu@pnt.edu.vn



5 ĐIỀU SINH VIÊN CẦN NHỚ MỖI KỲ THI

- ★ 1. Thường xuyên tra cứu **Lịch thi, Phòng thi, Số máy.**
- ★ 2. Có mặt **đúng giờ** và chuẩn bị đầy đủ giấy tờ tùy thân.
- ★ 3. Tuân thủ tuyệt đối **quy định thi.**
- ★ 4. Nắm rõ **cách tính điểm** và quyền lợi **phúc khảo.**
- ★ 5. Liên hệ đúng nơi quy định khi cần hỗ trợ.

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH



SỨ MẠNG, TẦM NHÌN, GIÁ TRỊ CỐT LÕI TRIẾT LÝ GIÁO DỤC VÀ KHẨU HIỆU

SỨ MẠNG

Đào tạo nguồn nhân lực y tế chất lượng cao, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng

TẦM NHÌN

Phát triển thành một trong những Đại học khoa học sức khỏe hàng đầu trong cả nước, hội nhập quốc tế

GIÁ TRỊ CỐT LÕI

Y đức - Chất lượng - Đoàn kết

TRIẾT LÝ GIÁO DỤC

Giáo dục toàn diện - Hướng về cộng đồng
Lấy người học làm trung tâm

KHẨU HIỆU

Phát triển - Năng động - Toàn diện

Cảm ơn!

